



# MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU

**STRATEJİK PLAN**  
**2015–2019**

**T.C.  
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI  
MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU**



**MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM OKULU  
2015-2019 STRATEJİK PLANI**



*“Eğitimde Feda Edilecek Fert Yoktur.”*

*K. Atatürk*

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Mehmet Akif Ersoy**



# Ey Türk Gençliđi!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.

Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!



Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK  
20 Ekim 1927



## SUNUŞ

Okulumuz Hafif düzeyde Zihin Engelli öğrencilere eğitim veren bir kurumdur. Okulumuz ve öğrencilerimiz için daima her şeyin en iyisini istiyor ve bu yönde çalışıyoruz. Hayattaki eksiklerini eğitim ile doldurmayı amaçladığımız tüm öğrencilerimiz ve paydaşlarımız için yapacaklarımızı planladık. Artık planlarımıza ulaşabilmek için önümüzdeki engelleri aşmak, okul kültürümüzü ve kimliğimizi oluşturmak, gelişimi ve değişimi yakalamak, önümüzü ve hedeflerimizi görmek için yola koyulduk.

Nereye ve nasıl gitmek istediğimizi, başarılarımızı nasıl değerlendireceğimizi ve bu yolda durmamak üzere yürüyeceğimizi biliyoruz.

**Türkan CANER**

**Okul Müdürü**

## **GİRİŞ**

Eğitimın hayatın yapı taşlarından biri olduğunu söyleyebiliriz. Dolayısıyla toplumun gelişim ve değişiminde eğitimde atılacak adımların tesadüf ve hayalcilikten uzak, planlı ve ölçülebilir olması gerekmektedir.

Eğitimın belirlenen amaçlara ulaşabilmesi için planlı olmalı, hazırlanan planlar uygulanmalı ve geri kazanımlar tespit edilmelidir.

Bu amaçları göz önünde tutarak okulumuz ve öğrencilerimize uygun, misyon ve vizyonumuzu karşılayabilecek, yapılabirliği üst seviyede olan bir stratejik plan hazırladık.

Okulumuz stratejik planının tüm paydaşlarımız ve toplumun gelişim ve değişimine katkı sunması dileğiyle...

MitatEnç Özel Eğitim İlkokulu ve Ortaokulu  
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA NO</b>
SUNUŞ		6
GİRİŞ		7
<b>BİRİNCİ BÖLÜM MİTATENÇ ÖZEL EĞİTİM MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>		
Yasal Çerçeve		10
Stratejik Planlama Çalışmaları		10
<b>İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>		
1.	Tarihsel Gelişim	14
2.	Yasal Yükümlülükler	15
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	16
4.	Paydaş Analizi	17
5.	Kurum İçi Analiz	18
	5.1 Örgütsel Yapı	18
	5.2 İnsan Kaynakları	19
	5.3 Teknolojik Düzey	28
	5.4 Mali Kaynaklar	30
	5.5 İstatistikî Veriler	31
6.	Çevre Analizi	33
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	33
	6.2 Üst Politika Belgeleri	34
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	34
<b>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	37
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	39
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	40
11.	Eylem Planları	40



## KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Kurum Adı ( Kurumun tam adı yazılacak)	MitatEnç Özel Eğitim Ortaokulu ve İlkokulu
Kurum Türü	Özel Eğitim
Kurum Kodu	746789-746884
Kurum Statüsü	<input type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :4 Öğretmen :37 Hizmetli : 1 Memur (Hemşire) :1
Öğrenci Sayısı	115
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1993
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 241 74 05 Fax : 241 74 04
Kurum Web Adresi	<a href="http://mitatencortaokulu.meb.k12.tr">http://mitatencortaokulu.meb.k12.tr</a>
Mail Adresi	mitatenc.i.o.o@gmail.com
Kurum Adresi	Mahalle : Fethiye Mahallesi Nilüfer Hatun Caddesi Posta Kodu : 16140 İlçe : NİLÜFER İli : BURSA
Kurum Müdürü	Türkan CANER GSM Tel : 05056569933
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard 1 : Reyhan ÇELİKBİLEK Tel : 0 536 972 37 79 Müdür Yard 2 : Adem KAYA Tel : 0 534 922 24 38 Müdür Yard 3 : Burcu ALTINTAŞ Tel : 0 505 401 29 76

# BİRİNCİ BÖLÜM

<b>MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU</b> <b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>
Yasal Çerçeve
Stratejik Planlama Çalışmaları

## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

### Yasal Çerçeve

**2015-2019 Mitat Enç Özel Eğitim İlkokulu ve Ortaokulu Stratejik Plan'ı** aşağıdaki yasal dayanaklara göre hazırlanmıştır:

- Türkiye Cumhuriyet'i Anayasası'nın 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi
- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2013/26 sayılı genelgesi

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgilimevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.”

- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 2013/26 sayılı genelgesi
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

### Stratejik Planlama Çalışmaları

MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU'nda Stratejik Planlama Çalışmaları 2014 Eğitim Öğretim Yılında başladı.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 2013/26 sayılı genelgesi incelenerek “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturuldu. Ekip tarafından mevcut durum analizinin yapılması için gerekli çalışmalar başlatıldı. Okulumuzun tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri, paydaş analizi, kurum içi analizi ve çevre analizi (PEST) yapılarak okulumuza ait güçlü ve zayıf yönler, fırsat ve tehditler (GZTF Analizi) belirlendi.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı incelenerek okulumuzun mevcut vizyon ve misyonu üzerinde bazı değişiklikler yapılarak son şekli verildi.

Yapılan tüm analizlerin ardından okulumuzun iyileştirmeye açık alanları tespit edilerek Stratejik Amaçlarımız oluşturuldu. Stratejik amaçlarımıza uygun hedefler ve hedefe ulaşmada yapacağımız faaliyetler belirlendi.

## OKUL GELİŞİMİ YÖNETİMİ EKİBİ TOPLANTISI TUTANAĞI

TARİH : 24/ 02 /2014

YER : Müdür Yardımcısı Odası

Saat : 12:30-13:30

### GÜNDEM:

1-Açılış

2- İlden gelen (2015–2019) Stratejik Plan ile ilgili yazının incelenmesi

3- Stratejik Amaç ve Hedeflerin Tespiti

4- Dilek ve Temenniler

5-Kapanış.

GÜNDEMİN 2.MADDESİ: İlden gelen (2015-2019) Stratejik Plan ile ilgili yazı incelendi. Yeni plan için Stratejik Amaç ve Hedeflerin Tespitine ihtiyaç olduğu görüldü. Bu amaçla da Stratejik Amaç ve Hedeflerin belirlenmesi gerektiği saptandı.

GÜNDEMİN 3.MADDESİ: Önceki Stratejik Amaç ve Hedefler incelendi. Tüm öğretmenlerle Stratejik Amaç ve Hedeflerin tespit edilmesine karar verildi. Ardından Yeni Stratejik Amaç ve Hedefler hazırlandı.

GÜNDEMİN 4.MADDESİ: Dilek ve temenniler alınarak toplantı sona erdi.

## OKUL GELİŞİMİ YÖNETİMİ EKİBİ TOPLANTISI TUTANAĞI

TARİH : 03/03/2014

YER : Müdür Yardımcısı Odası

Saat : 12:30-13:30

1-Açılış

2- Faaliyet,Proje ve Eylem Planının Hazırlanması

3-Dilek ve temenniler

4-Kapanış.

GÜNDEMİN 2.MADDESİ: Hazırlanan Yeni Stratejik Amaç ve Hedefler incelendi. Ardından Faaliyet,Proje ve Eylem Planının tespit edilmesine karar verildi. Faaliyet,Proje ve Eylem Planı hazırlandı.

GÜNDEMİN 3MADDESİ: Dilek ve temenniler alınarak toplantı sona erdi.

MİTAT ENÇ ÖZEL İLKOKULU VE ORTAOKULU

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür	Türkan CANER	0 534 972 37 86
Müdür Yardımcısı	Reyhan ÇELİK BİLEK	0 536 972 37 79
Rehber Öğretmen	ZERRİN YILMAZ AKBAŞ	0 505 681 05 15
En az 2 Öğretmen	Serkan GÜNDENK Zehra KAYMAK	
En az 2 Öğrenci	Emirhan UZUN Büşra ÖZER	
En az 2 Veli	Melek UZUN Ercan ÖZER	
Okul Aile Birliği başkanı	Nazan YAZICI	
STK 'lar (Dernek, Vakıf, Sanayi ve Ticaret Odası)	AYDIN BAŞESKİ	
Muhtar	HÜSEYİN ORMANLI	



## İKİNCİ BÖLÜM

MEVCUT DURUM ANALİZİ		
1.	Tarihsel Gelişim	
2.	Yasal Yükümlülükler	
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
4.	Paydaş Analizi	
5.	Kurum İçi Analiz	
	5.1 Örgütsel Yapı	
	5.2 İnsan Kaynakları	
	5.3 Teknolojik Düzey	
	5.4 Mali Kaynaklar	
	5.5 İstatistikî Veriler	
6.	Çevre Analizi	
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	
	6.2 Üst Politika Belgeleri	
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	

## 1.TARİHÇE

Okulumuz 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında 21.09.1993 tarih ve 326/34851 sayılı valilik onayı ile Osmangazi ilçesi Küçük Balıklı Orta Okulu binasında hizmete açıldı. Daha sonra 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında Çeltik İlkokulu binasında 20.09.1993 tarih ve 326/37005 sayılı İl onayı ile MitatEnç İlkokulu adını aldı. 16.08.1999 tarih ve 420/2292 sayılı onay ile MitatEnç İlköğretim Okulu ve İş Okulu adını aldı. Okulumuz 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Ortopedik Engelliler Okulu olarak yapılan bugünkü okul binamızda hizmet vermektedir.

2004-2005 Öğretim yılında ise okulumuzun adı MitatEnç Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi olarak değişti.2015 yılında mesleki eğitim merkezinin taşınması ile şu anda MitatEnç Özel Eğitim İlkokulu ve Ortaokulu olarak hizmet vermektedir

## OKULUN KURUŞU AMACI

Okulumuzun amacı özel eğitim gerektiren hafif düzeyde Zihinsel Engelli çocuklara düzeylerine uygun programlar kullanarak, özel olarak yetiştirilmiş eğitim personeli ile kendi özel durumlarına uygun hazırlanan eğitim ortamları ve araç-gereçler kullanılarak ilköğretim düzeyinde akademik bilgi, kendi yeteneklerine uygun beceri ve toplumsal değer yargılarına uygun davranışlar kazandırarak bir üst eğitim-öğretime ve hayata hazırlamaktır.

## VERDİĞİMİZ EĞİTİM İLE HEDEFLEDİKLERİMİZ

Öğrencilerimizin bireysel farklılıkları ve gereksinimleri göz önüne alınarak üretici olmaları, toplumda kendini gerçekleştirme yeterliliği kazandırmaktır.

Okulumuzda uygulanan hafifletilmiş ilköğretim programı yanında günlük yaşam becerileri ve toplumsal uyum becerileri kazandırma çalışmaları yapılmaktadır.

Çocuklarımızın toplumda sosyal bir uyaran olarak değil bir parçamız olarak kabul edilmesi için çok iyi eğitim vererek onları topluma kazandırmak en büyük hedefimizdir.

**“Eğitimde Feda Edilecek Fert Yoktur.”**

## 2. MEVZUAT ANALİZİ

<b>KANUN</b>			
TARİH	SAYI	NO	ADI
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/06/1973	1739	2842	Milli Eğitim Temel Kanunu
05/01/1961	222	10705	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
30/04/1939	1702	3656	İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerin Terfi ve Tecziye leri Hakkındaki Kanun
<b>YÖNETMELİK</b>			
TARİH	SAYI	ADI	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik	
31/05/2006	26184	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği	
21/07/2012	28360	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	
07/09/2013	28758	Orta öğretim Kurumları Yönetmeliği	
07/09/2013	28758	Okul - Aile Birliği Yönetmeliği	
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği	
13/01/2005	25699	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	
17/04/2001	24376	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	
06/02/1981	17243	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik	
08/10/2013	28789	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği	
11/08/1973	14622	Devlet Memurları Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği	
<b>YÖNERGE</b>			
TARİH	SAYI	ADI	
Kasım 1999	2506	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi	
Mart 2001	2522	MEB Personel İzin Yönergesi	
Mart 2007	2594	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi	
Mart 2013	2666	MEB Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge	

### 3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li></ul>	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme</li><li>• Öğrenci Belgesi vb</li></ul>
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Gezileri</li><li>• Koro</li><li>• Belirli Gün ve Haftalar Kutlama Etkinlikleri</li><li>• Kulüp çalışmaları</li></ul>	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Atletizm</li><li>• Futbol</li><li>• Voleybol</li><li>• Basketbol</li><li>• Yüzme</li><li>• Masa Tenisi</li></ul>	<b>Hizmet-3 Sağlık, Temizlik, Düzen ve Güvenlik</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beyaz Bayrak</li><li>• Okul Hemşiresinin çalışmaları</li><li>• Hijyen</li><li>• Servis güvenliği</li><li>• Yemek düzeni</li></ul>
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	
<b>Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• BEP planlarının Hazırlanması</li><li>• Bireysel Eğitim Odası</li><li>• Özel Eğitime uygun materyal hazırlanması</li><li>• Kaynak temini</li><li>• RAM ile işbirliği</li></ul>	
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Egzersiz çalışmaları</li></ul>	

#### 4.PAYDAŞ ANALİZİ

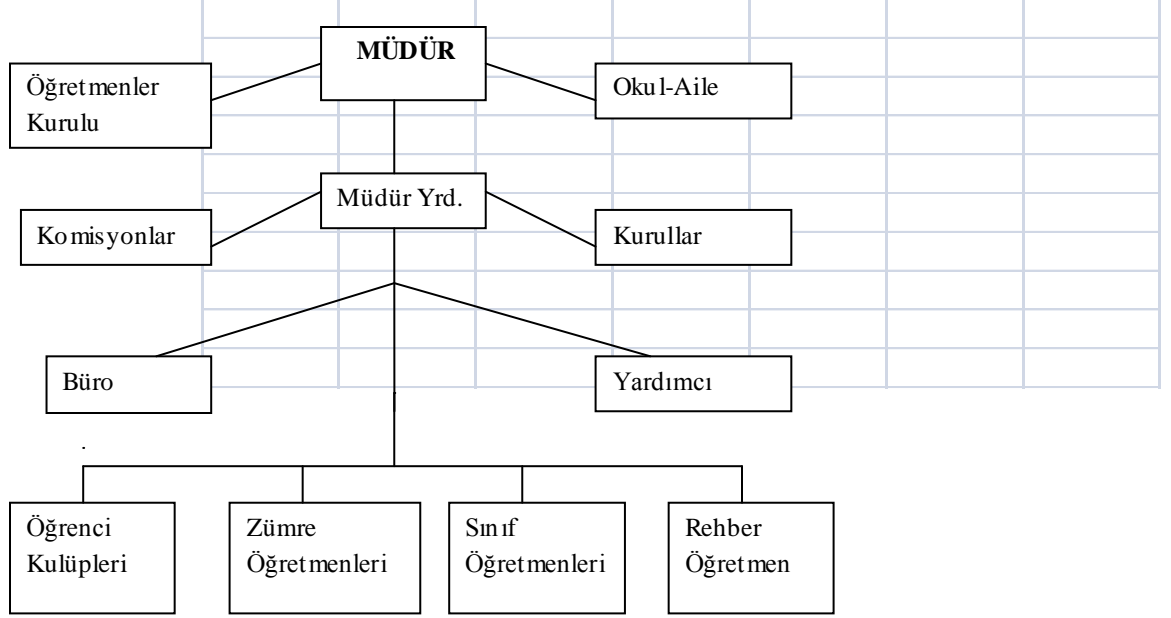
PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ							
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Üst okullar (Mesleki Eğt.Mrk, Çıraklık Eğitim Merkezi)			X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Servis İşletmecileri ve Servis Rehberleri		X			4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış



## 5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 5.1 Örgütsel Yapı

#### Okul Teşkilat Şeması



#### Okulda Kurulan Komisyon, Kurul ve Ekipler

Kurul/Komisyon Adı
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Komisyonu
İzleme Yönelme Kurulu
Satın Alma Komisyonu
Muayene ve Teslim Alma Komisyonu
Yazı İnceleme Kurulu
Sosyal Etkinlikler Kurulu
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu
Okul Gelişim Yönetim Ekibi
Okul Öğrenci Meclisi
Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı (BEP) Ekibi
Güvenli Ortamın Sağlanması ve Şiddetin Önlenmesi Ekibi

## 5.2 İnsan Kaynakları

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yard	1	2	3

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans		
Lisans	4	% 100
Yüksek Lisans		

## Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Zihin Engelliler Sınıf Öğretmeni	2	23	25
2	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni		1	1
3	Müzik Öğretmeni		1	1
4	Görsel Sanatlar Öğretmeni		1	1
5	Bilişim Teknolojisi Öğretmeni	1		1
5	Beden Eğitimi Öğretmeni		1	1
6	Sınıf Öğretmeni			
7	Rehber Öğretmen		1	1
8	Geçici görevlendirilen öğretmen	1	1	2
9	Ücretli öğretmen		3	3
TOPLAM		4	32	36

## Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli		1	Lise	12	

## MitatEnç Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi Çalışanları Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GOREVLERİ
1	Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutmak</li><li>2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek,</li><li>3. Okulu düzene koymak ve denetlemek</li><li>4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetmek, değerlendirmek ve geliştirmek,</li><li>5. Okul Müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
3	Müdür Yardımcıları	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutur</li><li>2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</li><li>3. Müdür Yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
4	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.</li><li>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</li><li>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</li><li>4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</li><li>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</li><li>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</li><li>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelle ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</li><li>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</li><li>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</li></ol>

5	Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.</li> <li>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</li> <li>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</li> <li>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</li> <li>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</li> <li>6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</li> </ol>
6	Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</li> <li>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</li> <li>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</li> <li>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</li> <li>5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</li> <li>6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</li> </ol>
7	Sağlık Personeli (Okul hemşiresi)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sağlık personeli, okuldaki öğrenci ve diğer personelin sağlıkla ilgili işlerini yapmakla yükümlüdür.</li> <li>2. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</li> </ol>

### Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3		1	16	4	25	2	3	6

### 5.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzda BT sınıfı bulunmamaktadır. Sınıflarımızın tamamında FATİH Projesi kapsamında akıllı tahta kurulumu yapılmış olup etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

MitatEnç Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	20	
Yazıcı	5	
Tarayıcı	2	
Tepegöz	-	
Projeksiyon	1	
Televizyon	5	
İnternet bağlantısı	Var	
Fen Laboratuvarı	Var	
Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
Fax	Var	
Video	-	
DVD Player		
Fotograf makinası		
Kamera		
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var	
Personel/e-mail adresi oranı	%100	

**MitatEnç Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi Fiziki Altyapısı**

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Sınıfı	X		1		
Müzik Sınıfı	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Teknoloji Tasarım sınıfı	X		1		



Bilgisayar Laboratuvarı	X		1		
Yemekhane	X		1		
Spor Salonu		X			
Otopark	X				
Spor Alanları	X		1		
Kantin		X			
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1		
Arşiv	X		1		
Veli Bekleme Odası	X		1		
Revir	X		1		
Bireysel Eğitim Odası	X		1		
Toplumsal Uyum Becerileri Odası		X		1	
Oyun odası		X			

#### 5.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları Genel Bütçe Ödenekleri ve Okul Aile Birliği gelirlerinden oluşmaktadır.

MitatEnçköğretim Okulu ve İş Okulu Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe						
Okul aile Birliği						
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Demekler						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
TOPLAM						

MitatEnçköğretim Okulu ve İş Okulu Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2011		2012		2013-2014	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
Küçük onarım						
Bilgisayar harcamaları						
Büro makinaları harc.						
Telefon						
Yemek						
Sosyal faaliyetler						
Kırtasiye						
Vergi harç vs						
Diğer						
GENEL	41000		44000		47000	

## 5.5 İstatistikî Veriler

Okulumuz hafif düzeyde zihin engelli öğrencilere eğitim vermekte olup öğrencilerimiz sınıf tekrarı yapmamaktadır. Sınıf mevcutlarımız yönetmelikte en fazla 10 olarak belirlenmiştir. İlkokuldan mezun olan öğrencilerimiz, okulumuz ortaokul kısmına, devam etmektedir.

### Öğrencilere İlişkin Bilgiler:

#### Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
36	52	65	117	4

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2011		2012		2013-2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	59	91	65	90	83	114
Toplam Öğrenci Sayısı	150		165		197	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2011	2012	2013-2014	2011	2012	2013-2014
9	9	9	8	7	5

Ödül ve Cezalar			
	2011	2012	2013-2014
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-	-	-
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı			
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say			
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	-	-	-

### Yerleşim Alanı ve Derslikler

YERLEŞİM		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
15000	6400	8600

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	-	
Yemekhane	600	1000
Toplantı Salonu		
Konferans Salonu	260	500
Seminer Salonu		

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Açık alan	
Futbol Sahası	-	
Kapalı Spor Salonu	-	

## 6. Çevre Analizi

### 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

#### POLİTİK

Öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsenmesi  
Özel eğitime verilen önem derecesi  
Planlı çalışmanın okulumuza sağlayacağı katkı  
Toplumsal uyum becerilerinin kazandırılmasında eğitim politikasının etkisi  
Öğrenci yetiştirmedeki politikamızın öğrenci davranışlarına yansımaları  
Okulun paydaş memnuniyeti  
Yerel yönetimin özel eğitime verdiği destek

#### EKONOMİK

Çevrenin ekonomik düzeyinin okul başarısına etkisi  
İstihdam alanlarındaki değişimler, çevre insanının buna cevap verme yeteneği  
Velilerden maddi destek alınmaması  
Merkezi yönetimin maddi katkıları  
Ekonomik kriz vb. etkileri  
Sivil Toplum Kuruluşlarının ve Hayırseverlerin yardım ve işbirliği teklifleri  
Okul Aile Birliğinin katkısı  
Fason iş alanları

#### SOSYO – KÜLTÜREL

Veli eğitim seviyesinin düşük oluşu  
Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının oluşu  
Çevrenin sosyal ekonomik seviyesi ve büyümesi  
Çevrenin okullaşma oranı, eğitim düzeyi  
Çevredeki benzer okulların çokluğu  
Değişen aile yapısı  
Geleneksel sosyal yapının değişime uğraması

#### TEKNOLOJİK

Bilgisayar ve internetin bilinçli kullanımının öğrenci gelişimine etkisi  
İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi  
Teknolojik ders araç – gereçlerinin öğrenci başarısına etkileri

### 6.2 Üst Politika Belgeleri

1. 10. Kalkınma Planı
2. TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3. 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5. Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6. Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7. Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8. 61. Hükümet Programı
9. 61. Hükümet Eylem Planı
10. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 7. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

### SWOT ANALİZİ

<b><u>GÜÇLÜ YÖNLER</u></b>	<b><u>ZAYIF YÖNLER</u></b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Öğretmen kadrosunun okulun özelliklerine uygun olması; branş öğretmenlerinin, rehber öğretmenin ve hemşirenin olması.</li><li>2- Okulumuzun fiziksel yapı olarak yeterli donanıma sahip olması</li><li>3- Okulun tam gün olması</li><li>4- Öğle yemeğinin olması</li><li>5- Taşınmalı sistemden dolayı servislerin ücretsiz olması</li><li>6- Ders araç ve gereçlerinin bulundurulması ve eksikliğinde tamamlanıyor olması</li><li>7- Atölye çalışmalarının öğrencileri üst öğretime hazırlaması</li><li>8- Aynı düzeydeki öğrencilerin aynı eğitim ortamını paylaşmasının olumlu etkileri</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Üç okulun aynı binada eğitim vermesi ve ortak kullanım alanlarındaki sıkıntılar</li><li>2- Okulun tanınmaması</li><li>3- Spor salonunun olmaması</li><li>4- İnternet altyapısının sağlıklı işlememesi</li><li>5- Velilerin ilgisizliği</li><li>6- Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin ve eğitim seviyelerinin düşük olması</li><li>7- Yapılan etkinliklerin kayıt altına alınmaması</li><li>8- Çevrede okul tabelamızın olmaması</li><li>9- İlkokul ve ortaokul programının okulumuz öğrencilerine uygun olmaması</li><li>10- Özel eğitimde kullanılan eğitim araç gerecinin yeterli olmaması</li><li>11- Bilgisayar sınıfından sorumlu bir kişinin olmaması, bilgisayarların kullanımında yeterli özenin gösterilmemesi</li><li>12- Okulumuz öğrencilerin seviyelerine uygun rehberlik etkinlik kitabının ve programının olmaması</li><li>13- Okulun üç ayrı giriş kapısının olmaması ve güvenlik sorunu yaşanması</li></ol>
<b><u>FIRSATLAR</u></b>	<b><u>TEHDİTLER</u></b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Sanayi kuruluşları tarafından desteklenmesi</li><li>2- Okula ulaşımın kolay olması</li><li>3- Okul aile birliğinin çalışmaları</li><li>4- Üst resmi kuruluşların okula destek vermesi</li><li>5- Servis refakatçilerinin gün içinde okulda görevlendirilmeleri</li><li>6- Öğrencilerle ilgili faaliyetlerde servis araçlarından yararlanılması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Toplum tarafından çocukların destek görmemesi.</li><li>2- Öğrencilerin güvenliği açısından okulun ana cadde üzerinde olması</li><li>3- Okul binasını paylaştığımız diğer okul öğrencilerinin okulumuz öğrencilerine karşı davranışları</li></ol>

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

<b>GELECEĞE YÖNELİM</b>		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	
11.	Eylem Planları	

## GELECEĞE YÖNELİM

### 8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

#### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi; başkalarına bağımlı kalmadan yaşamlarını sürdürebilecekleri yetenekleri kazandırmak, kendilerini ifade edebilen, topluma uyum ve yarar sağlayan, kendisiyle ve çevresiyle barışık, saygılı, mutlu, başarılı üretken bireyler olarak yetiştirmektir.

#### **VİZYONUMUZ**

**“İL ÇAPINDA ÖZEL EĞİTİM ALANINDA ÖRNEK OKUL OLMAK”**

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Bireyselleştirilmiş eğitim
- Öğrenci merkezli eğitim
- Çalışana ve fikirlerine değer verme
- Çalışkanlık, dürüstlük, verimlilik ve üretkenlik
- Fırsat eşitliği
- Sürekli gelişim
- Yapıcı iletişim.
- Sevgi, saygı ve hoşgörü ortamı
- Okul- aile işbirliği
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Yeniliklere açık olma
- Sistemli ve planlı çalışma
- Güvenli okul ortamı

## MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU STRATEJİK AMAÇ HEDEF VE FAALİYETLERİ

### 1.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

**Açıklama:** Okulumuzda hafif düzeyde zihinsel engelli öğrencilere eğitim verilmekte olup öğrencilerimiz Rehberlik Araştırma Merkezlerinin eğitsel tanılaması ve İl veya İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurullarının yerleştirme kararları sonucu kayıt edilmektedir. İlkokul ve Ortaokul toplam kapasitemiz 140 tır. Özel eğitim okullarında kayıt zaman sınırlaması yoktur yıl içinde her zaman yeni kayıt alınmaktadır. Okulumuzun kayıt bölgesi yoktur.

#### STRATEJİK AMAÇ 1.1:Okulumuzda öğrenci devamsızlığının azaltılması

Stratejik Hedef 1.1.1:Öğrenci devamsızlıklarını her yıl % 20 oranında azaltmak.



*Faaliyet 1:*Öğrenci velilerine Özel eğitim hizmetleri yönetmeliği ve ilköğretim kurumları yönetmeliği hakkında bilgi vermek.

*Faaliyet 2:* Sağlık sorunları nedeniyle devamsızlık yapan öğrencilerin durumlarını gösterir belge getirmelerini sağlamak.

*Faaliyet 3:*Devamsız öğrencilerin evine aile ziyareti yapmak

*Faaliyet 4:*Devamsızlık takibinde güvenlik güçleri ve mahalle muhtarları ile işbirliği yapmak.

## **2.TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

**Açıklama:**Özel öğrencilerimiz diğer öğrenciler gibi hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak düzeylerine ve BEP planlarına uygun akademik başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden bireyler olmalarını hedefliyoruz.

### **STRATEJİK AMAÇ 2.1:Okulumuzda eğitim öğretim kalitesini arttırmak**

Stratejik Hedef 2.1.1: Her öğrenciye kendi performansı doğrultusunda hazırlanan eğitim hedeflerinin %75'ine ulaşmak.

*Faaliyet 1:* Okulumuzda eğitim alan tüm öğrenciler için BEP hazırlanacak.

*Faaliyet 2:* Uygulanan BEP'lerin BEP değerlendirmesi yapılacak.

Stratejik Hedef 2.1.2: Okulumuzda eğitim donanımlarını her yıl %10 artırarak etkin kullanımını sağlayabilmek.

*Faaliyet 1:* "Okul eğitim donanımları eylem planı" hazırlanacak.

*Faaliyet 2:* Hazırlanan plan doğrultusunda tüm sınıflarda FATİH projesi kapsamında yerleştirilen akıllı tahtaların etkin kullanımı ve bakımı sağlanacak, eksikler giderilecek.

*Faaliyet 3:* Atölyelerinin makine ve araç gereç eksiklikleri giderilecek.

### **STRATEJİK AMAÇ 2.2: Öğrencilerimizin motivasyonlarını ve memnuniyetlerini artırıcı hizmetler sunmak.**

Stratejik Hedef 2.2.1: Okulumuzdaki tüm öğrenciler her yıl sağlık kontrolünden geçirilmesi.

*Faaliyet 1 :* Sağlık kurum-kuruluşlarıyla ve aile birliği desteğiyle öğrenciler diş, göz, kulak başta olmak üzere genel bir sağlık taramasından geçirilecek.

*Faaliyet 2:* Öğrencilerin periyodik olarak saç kontrolleri yapılacaktır.

*Faaliyet 3:* Öğrencilere bulaşıcı hastalıklardan korunma ile ilgili bilgilendirici toplantı yapılacaktır.

*Faaliyet 4:* Beyaz Bayrak temizlik ve hijyen koşullarının devamı sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2.2:** Okulumuzdaki tüm öğrencilerin yıl içinde yapılan etkinlik, sportif ve sosyal faaliyetlere en az bir kez katılımının sağlanması.

*Faaliyet 1:* Okulumuzdaki tüm öğrencilerin yıl içinde yapılan etkinlik, sportif ve sosyal faaliyetlere en az bir kez katılımı sağlanacaktır.

*Faaliyet 2:* Okulda her yıl aralık ayında sınıflar arası sportif turnuva düzenlenecektir.

*Faaliyet 3:* Her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminde bilgi yarışması düzenlenecektir.

*Faaliyet 4:* Her yıl öğrencilerin yeteneklerini sergileyeceği yarışma düzenlenecektir.

*Faaliyet 5:* Okul korusu ve ritim gurubu kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2.3:** Öğrencilerin ihtiyaçlarını belirleyerek her yıl 2 bilgilendirici eğitim verilmesi.

*Faaliyet 1:* Öğrencilerin eğitim ihtiyacı duyduğu konuları tespit etmek amacıyla velilere anket uygulanacaktır.

*Faaliyet 2:* Okul rehber öğretmeni ile sınıf rehber öğretmenleri öğrencilere verilecek eğitim konularını tespit edecek.

### **3.TEMA : KURUMSAL KAPASİTE**

**Açıklama:** Okulumuza kurumsal bir kimlik kazandırarak insan kaynaklarının en iyi şekilde değerlendirilmesi, kurum olarak okulumuzun tanınmışlık seviyesinin artması, velilere kurum kültürünü benimsetmek amacıyla yönelik çalışmalar hedeflenmektedir.

**STRATEJİK AMAÇ 3.1: İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için gerekli desteği sağlamak.**

**Stratejik Hedef 3.1.1:** Okul personelinin %50'sinin her yıl hizmet içi eğitimden yararlanmasını sağlamak

*Faaliyet 1:* Yönetici, öğretmen ve personelin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili gerekli çalışmalar yapılacak. Yeterli çoğunluğun sağlandığı eğitimlerin okulumuzda yapılması için çalışılacak

### **STRATEJİK AMAÇ 3.2: Okulumuzun ilçemiz, ilimiz ve ülkemizde tanınan bir okul olması.**

Stratejik Hedef 3.2.1: Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve her ay okulla ilgili 2 yeni habere yer verilmek.

*Faaliyet 1:* Okulumuz web sitesinde ayın öğrencisi köşesi oluşturmak.

*Faaliyet 2:* Ayın öğrencisi köşesinde öğrencilerle yapılan etkinliklere yer vermek.

*Faaliyet 3:* Okulda yapılan etkinlikler(belirli gün ve haftalar,millibayramlar,v.b.)ile ilgili fotoğraf ve yazıları yayınlamak.

*Faaliyet 4:* Velilerin görüş ve önerilerine yer vermek.

Stratejik Hedef 3.2.2: Okulumuz öğrencilerinin ilçemiz ve ilimizde yapılan sportif ve sosyal faaliyetlere katılım oranının her yıl %10 artması için çalışmaların yapılması.

*Faaliyet 1:* Okulda kurulan kulüplerin çalışmalarını sportif ve sosyal faaliyetlere katılımı hedefleyerek planlamak.

*Faaliyet 2:* Sportif ve sosyal faaliyetlere katılan öğretmenler için ödül sistemi oluşturarak bunu duyurmak.

Stratejik Hedef 3.2.3: Ülke çapında yapılan etkinlik, sportif ve sosyal faaliyetlere katılımın sağlanması.

*Faaliyet 1:*Okul spor kulübünün çalışmalarını desteklemek.

Stratejik Hedef 3.2.4: İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri internet sayfalarında her yıl en az bir kez okulumuz ile ilgili bir haberin yer alması.

*Faaliyet 1:* Okul olarak katıldığımız faaliyetlere ait veriler İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine iletilecek.

### **STRATEJİK AMAÇ 3.3: Okulun fiziki durumunun iyileştirilmesi**

Stratejik Hedef 3.3.1: Okul bahçesinin kullanım kapasitesinin her yıl %20 artırılması.

*Faliyet 1:* Ara bahçede oyun parkı,dinlenme alanı,basketpotası,top havuzu gibi alanlar oluşturmak.

*Faaliyet 3:*Arka bahçenin park alanı ve spor aletlerinin bakımı ve yenileme çalışmaları yapılacak.

### **STRATEJİK AMAÇ 3. 4: Velilerin okul toplumundaki yerlerini almalarını sağlamak.**

Stratejik Hedef 3.4.1: Aile eğitimine katılan veli sayısının her yıl % 20 arttırılması.

*Faaliyet 1:* “7-19 yaş aile eğitimi” çalışmalarına devam edilecek.

*Faaliyet 2:* “7-19 yaş aile eğitimi” çalışmalarına katılan velilere sertifikaları diğer velilere örnek olması için törenle verilecek.

*Faaliyet 3:* Aile eğitimi panosu hazırlanarak yapılan ve yapılacak etkinlikler ile ilgili aileler bilgilendirilecek.

*Faaliyet 4:* Velilere anket yapılarak aile eğitimi ile ilgili ihtiyaç duyduğu konu başlıkları belirlenecek.

Stratejik Hedef 3.4.2:Velilerin okulla kaynaşması ve iletişim halinde olması için her yıl 2 sosyal etkinlik düzenlenmesi.

*Faaliyet 1:* Her yıl 1. Dönemde “Tanışma Çayı”, 2. Dönemde “Yaza Merhaba Çayı” adı altında velilerin tanışıp kaynaşabileceği toplantılar düzenlenecek.

Stratejik Hedef 3.4.3: Velilerin sorunlarının belirlenmesi amacıyla rehberlik servisinden yararlanan veli sayısının %20 arttırılması.

*Faaliyet 1:*Eğitim –öğretim yılı başında velilere Rehberlik Servisini tanıtan bir sunu yapılacak.

*Faaliyet 2:*Rehber öğretmen sınıf veli toplantılarına katılacak.

Stratejik Hedef 3.4.4:Ailelere yapılan ev ziyaretlerinin her yıl öğrenci sayısının %10’undan az olmaması.

*Faaliyet 1:* 1.sınıf öğrencilerinin evlerine aile ziyareti yapılacak.

*Faaliyet 2:* Problemlili öğrencilerin evlerine aile ziyareti yapılacak.

*Faaliyet 3:* Devamsız öğrencilerin evine aile ziyareti yapılacak.



# **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

**İzleme raporlarımız** altı aylık olarak hazırlanacaktır. **Faaliyet raporlarımız** yıllık olarak hazırlanacaktır.

**1+BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLIK STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ–  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019		
TEMA 1 EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	1.1.Okulumuzda öğrenci devamsızlığının azaltılması	1.1.1 Öğrenci devamsızlıklarını her yıl %20 oranında azaltmak	1.1.1.Öğrenci velilerine özel eğitim hizmetleri yönetmeliği ve ilköğretim kurumları yönetmeliği hakkında bilgi vermek	Genel veli toplantısına gelen velilere bilgilendirme yapıldı.	Rapor getiren öğrenci sayısındaki artış 20 günden fazla devamsızlık yapan öğrenci sayısındaki azalışDevamsızlık mektubu sayısındaki azalış	YOK	Okul idaresi , Sınıf öğretmenleri, rehber öğretmen			1.1.1	1.1.1		1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1			1.1.1						
TEMA 2 EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	2.1Okulumuzun eğitim öğretiminin kalitesinin arttırmak	2.1.1. Her öğrenciye kendi performansı doğrultusunda hazırlanan eğitim hedeflerine %75 oranına ulaşılacak.	1.Okulumuzdaki tüm öğrenciler için BEP hazırlanacak  2. Uygulanan tüm BEP'lerin değerlendirilmesi	Okulun tamamında BEP uygulanıyor.	Hazırlanan tüm BEP'lerin değerlendirilmesi  Öğrenci başına en az %75 hedefe ulaşım sağlanması	YOK	BEP kurulu, Sınıf öğretmenleri Eğitim Öğretim Kalitesinin artırılması ekibi	2.1.1	2.1.1	2.1.1	2.1.1	2.1.1	2.1.1			2.1.1	2.1.1	2.1.1	2.1.1							
		2.1.2. Okulumuzla eğitim donanımlarını her yıl %10 oranında artırarak etkin kullanımını sağlanacak.	1“Okul eğitim donanımları eylem planı” hazırlanması.  2. Hazırlanan plan doğrultusunda tüm sınıflarda FATİH projesi kapsamında yerleştirilen akıllı tahtaların etkin kullanımı ve bakımının sağlanması eksiklerin giderilmesi	“Okul eğitim donanımları eylem planı” yok.  Bakanlık ilgili birimi ile iletişime geçiliyor	Planın hazırlanması  Tüm sınıflardaki akıllı tahtaların bakım ve onarımları	2000	Okul idaresiEğitim-öğretim kalitesinin artırılması ekibi	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2	2.1.2							





**3+BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLI STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VE YA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019			
TEMA 2 EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	2.2 Öğrencilerimizin motivasyonlarını ve memnuniyetlerini arttırıcı hizmetler sunmak.	2.2.2 Okulumuzdaki tüm öğrencilerin yıl içinde yapılan etkinlik, sportif ve sosyal faaliyetlere en az bir kez katılımı sağlanacak	1. Okulumuzda yıl içinde yapılan tören ve kutlamalarda farklı öğrencilere görev verilmesi	Genellikle sosyal öğrenciler görev alıyor.	Sınıf öğretmenleri ne tutulacak formlar	Yok	Sınıf Öğretmenleri, sosyal Kulüpler	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2							
			2. Okulda her yıl aralık ayında sınıflar arası sportif turnuva düzenlenmesi	Düzenlenmiyor	Bu etkinliğin düzenli olarak yapılması	200	Okul İdaresi, Beden Eğitimi Öğretmeni, Spor Kulübü, OAB														2.2.2.						
			3. Her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminde 6, 7. 8. sınıfların katılacağı bilgi yarışmasının düzenlenmesi	Yapılmıyor	Yılda 2 kez farklı öğrencilerin katılımı ile düzenlenmesi	200	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Bilgi yarışması komisyonu, OAB						2.2.2									2.2.2					
			4. Her yıl öğrencilerin yeteneklerini sergileyeceği yarışmaların düzenlenmesi	Düzenli olarak yapılmıyor	Dileyen her öğrencinin katılacağı yarışma düzenlenmesi	200	Okul idaresi, sınıf öğretmenleri, Yarışma komisyonu, OAB									2.2.2											
			5. Okul korusu ve ritim grubunun kurulması	Okul korusu var. Ritim grubu yok.	Ritim grubunun kurulması .Okul korusu ve ritim grubunun etkinliklere katılımı.	1750	Okul İdaresi, Müzik Öğretmeni, OAB Hayırsever katkısı	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2	2.2.2				

**4+BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLI STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019	
TEMA 2 EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	2.2.Öğrencilerimizin motivasyonlarını ve memnuniyetlerini arttırıcı hizmetler sunmak.	2.2.3 Öğrencilerin ihtiyaçları belirlenerek her yıl en az 2 bilgilendirici eğitim verilecek	2.3.1. Öğrencilerin eğitim ihtiyacı duyduğu konuları tespit etmek amacıyla velilere anket uygulanması	Anket yapıldı	Öğrencilere her yıl velilerin tespit ettiği konularda en az 2 bilgilendirici eğitim verilmesi	200	Rehber öğretmen, OĞYE ekibi, Öğrenci memnuniyetini artırma ekibi		2.3.1				2.3.1						2.3.1						
			2.3.2. Okul rehber öğretmeni ile sınıf rehber öğretmenin ortaklaşa öğrencilere verilecek eğitim konularının tespit edilmesi	Rehber öğretmen kendi tespiti ile yapıyor.	Öğrencilere her yıl öğretmenlerin tespit ettiği konularda 2 bilgilendirici eğitim verilmesi	YOK	Rehber öğretmen, tüm öğretmenler, Öğrenci memnuniyetini artırma ekibi				2.3.2				2.3.2										
TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE	3.1 İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimi için gerekli desteği sağlamak	3.1.1 Okul personelinin %50 sinin her yıl hizmetiçi eğitimden yararlanmasını sağlamak	1. Yönetici, öğretmen ve personelin ihtiyaç duyduğu hizmetiçi eğitim faaliyetleri belirlenecek .Hizmetiçi faaliyetlerin duyurusu ve takibi zamanında yapılacak. Yeterli çoğunluk sağlandığında eğitimlerin okulumuzda yapılması için çalışılacak.	Zorunlu eğitimler dışında H.İ.E başvuru sayısı 4 kişi	Katılımın %50 olması	YOK	Okul İdaresi	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1	3.1.1						

**5+BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLI STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VE YA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019		
<b>TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE</b>	3.2Okulumuzun ilçemiz, ilimiz ve ülkemizde tanınan bir okul olmak	3.2.1.Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi için her ay okulla ilgili en az 2 yeni habere yer verilecek	1. Okulumuz web sitesinde ayın öğrencisi köşesinin oluşturması	Yok	Aynı öğrencisi kriterlerinin belirlenmesi  Seçim komisyonunun oluşturulması  Okulumuz web sitesinde ayın öğrencisi köşesinin oluşturması	YOK	Rehber öğretmen, sorumlu müdür yardımcısı, komisyon üyeleri	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1				3.2.1	3.2.1	3.2.1							
			2. Aynı öğrencisi köşesinde öğrenicilerle yapılan etkinliklere yer vermesi.	Yok	Aynı öğrencileri ile yapılan etkinliklerin fotoğraflararak yayınlanması	YOK	Rehber öğretmen, sorumlu müdür yardımcısı, Okulun Tanıtılması Ekibi	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1				3.2.1	3.2.1	3.2.1						
			3 Okulda yapılan etkinlikler(belirli gün ve haftalar, milli bayramlar, v.b.) ile ilgili fotoğraf ve yazıların yayınlaması	Kısmen yayınlıyor	Okulla ilgili tüm etkinlik ve haberlerin okulun web sitesinde yayınlanması	YOK	Sosyal Etkinlikler Kurulu, sorumlu müdür yardımcısı, öğretmenler,	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1				3.2.1	3.2.1	3.2.1					
			4. Velilerin görüş ve önerilerine yer vermesi.	Yok	Web sitesinin veli görüş ve önerilerini iletebileceği hale getirilerek velilere bilgi verilmesi	YOK	Veliler, Rehber öğretmen, sınıf öğretmenleri, sorumlu müdür yardımcısı,	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1	3.2.1					

**BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLI STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STARATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VE YA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMAN S GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019			
<b>TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE</b>	3.2.Okulumuzun ilçemiz, ilimiz ve ülkemizde tanınan bir okul olmak.	3.2.2 Okulumuz öğrencilerinin ilçemiz ve ilimizde yapılan sportif ve sosyal faaliyetlere katılım oranının her yıl %10 artması için çalışmalar yapılacak	1. Okulda kurulan kulüplerin çalışmalarını sportif ve sosyal kaaliyetlere katılım hedefleyerek planlamak.	3 kulüpte yapılıyor.	Tüm kulüplerde yapılması	YOK	Okul idaresi ve öğretmenler ,Okulun Tanıtılması Ekibi						3.2.1						3.2.1								
			2 Sportif ve sosyal faaliyetlere katılan öğretmenler için ödül sistemi oluşturarak bunu duyurmak ve ödül sistemini oluşturmak.	Yok	Katılan öğretmenlerin ödüllendirilmesi. Katılımcıların değişikliği	1500	Okul idaresi OGYE Okul Aile Birliği, Okulun Tanıtılması Ekibi					3.2.2							3.2.2	3.2.2							
		3.2.3. Ülke çapında yapılan etkinlik, sportif ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacak	3. Okul spor kulübünün çalışmalarını desteklemek	Okul spor kulübümüz var.	Katılan müsabaka sayısının ve branşların artması Lisanslı sporcu sayısının artması	1500	Okul idaresi, Beden Eğt. Öğrt. OAB. öğretmenler Okulun Tanıtılması Ekibi	3.2.3	3.2.3	3.2.3	3.2.3	3.2.3	3.2.3	3.2.3				3.2.3	3.2.3	3.2.3							
				İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ne iletiliyor.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne iletilmesinin devamı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne iletilmesi	Yok	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler Sorumlu Müdür Yardımcısı, Okulun Tanıtılması Ekibi	3.2.4	3.2.4	3.2.4	3.2.4	3.2.4	3.2.4	3.2.4					3.2.4	3.2.4	3.2.4						

**7+BURSA MİTAT ENÇ ÖZEL EĞİTİM İLKOKULU VE ORTAOKULU 2015–2019 YILLI STRATEJİK PLANLAMA ÇİZELGESİ  
MEVCUT DURUM VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BÜTÇE (TL)	SORUMLU KİŞİLER VE KURUMLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2015	2016	2017	2018	2019	
<b>TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE</b>	3.3 Okulun fiziki durumunun iyileştirilmesi	3.3.1 Okul bahçesinin kullanım kapasitesinin %20 artması	1. Ara bahçe de oyun parkı, dinlenme alanı, basket potası gibi alanların oluşturulması.	Ara bahçe kullanıma açıldı	Ara bahçe de oyun parkı, dinlenme alanı, basket potası, top havuzu gibi alanların oluşturulması  Bahçe den faydalanan öğrenci sayısı  Bedensel engeli olan öğrenciler tarafından da kullanılabilmesi	2.500	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği, Hayırseder katkısı, Okulun Fiziki Durumunu İyileştirme E.	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1						
			2. Arka bahçenin park alanı ve spor aletlerinin bakımı ve yenileme çalışmalarının yapılması.	Spor ve oyun aletlerinin yenilenmesi gerekiyor	İhtiyaca göre yenileme yapılması  Bahçe den faydalanan öğrenci sayısı	1500	Okul İdaresi, Nilüfer Belediyesi, Okul Aile Birliği Okulun Fiziki Durumunu İyileştirme E.	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1	3.3.1				







## STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

		MALİYETİ
<b>TEMA</b> <b>Eğitim</b> <b>Öğretime Erişim</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	
	Stratejik Hedef 1.2	
<b>TEMA</b> <b>Eğitim ve</b> <b>Öğretimde Kalite</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 2.1</b>	
	Stratejik Hedef 2.1.1	
	Stratejik Hedef 2.1.2	2000
	<b>STRATEJİK AMAÇ 2.2</b>	
	Stratejik Hedef 2.2.1	1500
	Stratejik Hedef 2.2.2	2350
	Stratejik Hedef 2.2.3	200
<b>TEMA</b> <b>Kurumsal Kapasite</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 3.1</b>	
	Stratejik Hedef 3.1.1	500
	<b>STRATEJİK AMAÇ 3.2</b>	
	Stratejik Hedef 3.2.1	
	Stratejik Hedef 3.2.2	1000
	Stratejik Hedef 3.2.3	2500

	Stratejik Hedef 3.2.4	
	<b>STRATEJİK AMAÇ 3.3</b>	
	Stratejik Hedef 3.3.1	<i>4000</i>
	<b>STRATEJİK AMAÇ 4.3</b>	
	Stratejik Hedef 4.3.1	<i>500</i>
	Stratejik Hedef 4.3.2	<i>2000</i>
	Stratejik Hedef 4.3.3	
	Stratejik Hedef 4.3.4	<i>300</i>
<b>2019 YILI TOPLAM MALİYETİ</b>		<b><i>15850</i></b>

